



Nårab

Renhållningstaxa

för Klippan, Perstorp och Örkelljunga
kommuner

Gällande from 2026-01-01



Innehåll

1. Organisation	5
2. Praktiska anvisningar	6
3. Källsortering med Beda-systemet	7
4. Definitioner	9
5. Avgifter	11
5.1. Grundavgift	11
5.2. Rörliga avgifter	12
5.3. Indexreglering	12
5.4. Differentierad taxa	12
5.5. Särskilda avgifter	12
6. I avgifterna ingår	13
7. Betalningsvillkor	14
8. Särskilda bestämmelser	15
9. Villahushåll	17
9.1. Grundavgift villahushåll	17
9.2. Serviceval villahushåll, sortering med Beda-systemet	17
9.3. Serviceval villahushåll, sortering utan Beda-systemet	18
10. Fritidshus	19
10.1. Grundavgift fritidshus	19
10.2. Serviceval fritidshus, sortering med Beda-systemet	19
11. Flerfamiljsfastigheter	21
11.1. Grundavgift flerfamiljsfastigheter	21
11.2. Serviceval flerfamiljsfastigheter	21
12. Verksamheter	24
12.1. Grundavgift verksamheter	24
12.2. Serviceval verksamheter	24
12.3. Fritidsabonnemang med Beda för verksamheter	27
12.4. Säsongsabonnemang för verksamheter	27
13. Trädgårdsavfall	29
14. Underjordsbehållare	29
15. Övriga avgifter	30
15.1. Lock-i-lock	30
15.2. Gravitationslås	30
15.3. Extra tömning/hämtning	30

15.4.	Gångavståndstillägg & backning.....	31
15.5.	Dörr och grind.....	31
15.6.	Byte av orent till rent kärl.....	32
15.7.	Administrationsavgift.....	32
15.8.	Eftersorteringsavgift.....	32
15.9.	Grovavfallshämtning utöver det som ingår i abonnemanget.....	33
15.10.	Batteribox.....	33
15.11.	Småelektronik, ljuskällor och lysrör.....	33
15.12.	Bygg- och rivningsavfall.....	34
15.13.	Timpris.....	34
16.	Slam, latrin o dyl.....	35
16.1.	Latrin.....	35
16.1.1.	Särskilda bestämmelser för latrinhämtning.....	35
16.2.	Frityrolja och fett.....	35
16.3.	Slam från enskilda avloppsanläggningar.....	36
16.3.1.	Särskilda bestämmelser för slamtömning.....	36
16.4.	Fosforfilter.....	37
16.4.1.	Särskilda bestämmelser för fosforfilter.....	37
16.5.	Slam från fettavskiljare.....	38
16.5.1.	Särskilda bestämmelser för tömning av fettavskiljare.....	38
17.	Uppehåll, Gleshämtning, Gemensamma kärl samt Total befrielse m.m.	39
17.1.	Uppehåll.....	39
17.2.	Gles- och Minihämtning.....	39
17.3.	Gemensamma kärl.....	39
17.4.	Total befrielse.....	40
17.5.	Avgift dispenser.....	40
17.6.	Ändrade hämtningsförhållanden.....	40
18.	Evenemangstaxa.....	41
18.1.	Avgifter evenemang.....	41

Vi reserverar oss för feltryck och ändringar.

Allmänt

För kommunens avfallshantering gäller bestämmelserna i Miljöbalken (1998:808), Avfallsförordningen (2020:614), bestämmelserna om avfallshanteringen i andra föreskrifter och författningar samt kommunens Renhållningsordning.

Renhållningstaxan avser de avgifter som enligt Miljöbalken ska erläggas för insamling, transport, återvinning och bortskaffande av Kommunalt avfall under kommunalt ansvar enligt 15 kap. Miljöbalken, och tas ut så att återanvändning, återvinning eller annan miljövänlig avfallshantering stimuleras.

Renhållningstaxan gäller för Klippan, Perstorp och Örkelljunga kommuner och har beslutats av respektive Kommunfullmäktige enligt följande:

Klippan	2025-12-15
Perstorp	2025-12-17
Örkelljunga	2025-11-24

Fastighetsägare är avgiftsskyldig och avgiften ska betalas till Nårab. Med fastighetsägare avses ägare eller den som är skattskyldig för fastigheten. **Vid ägarbyte ska uppgifter om ny ägare och tillträdesdatum snarast skriftligen lämnas till Nårab.**

1. Organisation

Det lagstadgade kommunala renhållningsansvaret åvilar kommunen. Kommunfullmäktige beslutar om Renhållningstaxa och Renhållningsordning.

Kommunstyrelsen i Klippan, Perstorp och Örkelljunga kommun har verksamhetsansvar, enligt 15 kap. 20 § och 20 a § Miljöbalken, för hanteringen av kommunalt avfall i respektive kommun. De ansvariga nämnderna i respektive kommun är i:

Klippan:	Plan och Byggnämnden
Perstorp:	Kommunstyrelsen
Örkelljunga:	Samhällsbyggnadsnämnden

Norra Åsbo Renhållningsaktiebolag, i följd Nårab, är ett kommunalt bolag som ägs gemensamt av de tre kommunerna Klippan, Perstorp och Örkelljunga. Nårab har som uppdrag att utföra de uppgifterna som enligt verksamhetsansvar 15 kap. 20 § och 20 a § Miljöbalken åligger kommunerna.

Hantering av det avfall som omfattas av kommunens ansvar utförs av Nårab också kallad renhållare och/eller den eller de entreprenörer Nårab utser.

2. Praktiska anvisningar

Det är obligatoriskt att sortera ut matavfall och matavfallet ska läggas i särskilda påsar som Närab tillhandahåller. Enbart Närabs påsar får användas till matavfallet.

Det är även obligatoriskt att sortera ut tidningar och förpackningar ur restavfallet och lämna det för återvinning enligt Avfallsförordningen (2020:614). Närab ansvarar för att samla in förpackningar från hushåll och samlokaliserade verksamheter.

Restavfall och matavfall ska vara väl emballerat, så att avfallet inte sprids eller sprider dålig lukt. Skärande och stickande föremål ska vara väl inslagna för att inte riskera skada personal eller utrustning. Varm aska, slagg eller ämnen som kan förorsaka antändning får inte läggas i kärlet.

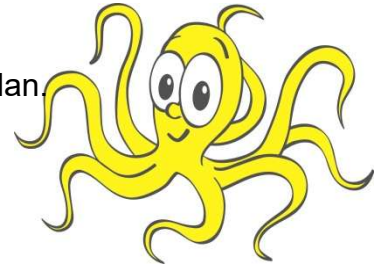
Fastighetsägaren svarar för rengöring av kärl.

Fastighetsägaren ska se till att transportväg fram till behållares tömnings/hämtningsplats hålls i framkomligt skick. Transportvägen ska snöröjas, sandas med grovkornigt grus, och hållas halkfri. Träd och buskar ska hållas i ordning längs transportvägen. För vägkriterier och mått på det utrymme renhållningsfordonen behöver för att kunna ta sig fram, se bilaga till Renhållningsordningen. Fullständiga anvisningar för framkomlighet kan fås från Närab.

Närab har tolkningsföreträde avseende Renhållningsordning och Renhållningstaxa.

3. Källsortering med Beda-systemet

Nårab tillhandahåller kärl för minst åtta avfallsslag enligt nedan. Källsorteringssystemet kallas för Beda.



För **en- och tvåfamiljs fastigheter** (med eget tak) ingår två fyrfackskärl för detta (även kallat ett Beda-set);

Kärl 1

1. Plastförpackningar
2. Pappersförpackningar
3. Förpackningar av ofärgat glas
4. Metallförpackningar

Kärl 2

5. Matavfall
6. Restavfall
7. Returpapper / Tidningar
8. Förpackningar av färgat glas

Övrigt avfall som ska sorteras ut enligt gällande lagstiftning anges i Renhållningsföreskrifterna.

Ett villahushåll kan ha maximalt två Beda-set. Till ett Beda-set är det möjligt att ha ett kompletteringskärl för restavfall och ett för pappers- och plastförpackningar.

För bostadsbebyggelser där en gemensam lösning är möjlig kan 10 eller fler hushåll gå samman i en "avfallsförening" och hålla gemensamma kärl. Föreningen abonnerar sedan på lämpligt antal kärl för tidningar, förpackningar, restavfall och matavfall.

Man kan också lägga till kärl för trädgårdsavfall inom tätort. Se Renhållningsföreskrifterna.

För **flerfamiljsbostäder (med gemensam trappuppgång)** finns fastighetsnära insamling av matavfall, restavfall, returpapper (tidningar), pappersförpackningar, färgade och ofärgade glasförpackningar, plastförpackningar, metallförpackningar och wellpapp. Antalet förpackningskärl som utgör grundservice (fri från debitering) beräknas genom Avfall Sveriges dimensioneringsmodell i "Handbok för avfallsutrymmen" och i kommunikation med Nårab.

Man kan också lägga till kärl för trädgårdsavfall (enbart i tätort), farligt avfall och batterier i abonnemanget.

Mindre flerfamiljsbostäder kan välja att abonnera på samma fyrfackskärl som en- och tvåfamiljshus. Ett Beda-set (Kärl 1 + Kärl 2) kan delas mellan max 3 lägenheter och ett hämtställe kan ha max två Beda-set. Avsteg från det kan göras i undantagsfall och efter utredning av Nårab. Till ett Beda-set är det möjligt att ha ett kompletteringskärl för restavfall och ett för pappers- och plastförpackningar.

För **samlokaliserade verksamheter** finns det förutom insamling av matavfall, restavfall och returpapper (tidningar), även möjlighet att välja att fastighetsnära få hämtat pappersförpackningar, färgade och ofärgade glasförpackningar, plastförpackningar, metallförpackningar och wellpapp.

För **verksamheter** finns det förutom insamling av matavfall, restavfall och returpapper (tidningar), även möjlighet att välja att fastighetsnära få hämtat pappersförpackningar, färgade och ofärgade glasförpackningar, plastförpackningar, metallförpackningar och wellpapp. Abonnemang för förpackningar kan inte nytecknas för verksamheter efter 2024-01-01.

Man kan också lägga till kärl för trädgårdsavfall (enbart i tätort), farligt avfall och batterier i abonnemanget.

Mindre verksamheter kan välja att abonnera på delade kärl (enbart mat- och restavfall). Mindre verksamheter kan också välja att abonnera på samma fyrfackskärl som en- och tvåfamiljshus. Ett Beda-set (Kärl 1 + Kärl 2) kan delas mellan max 3 verksamheter och ett hämtställe kan ha max två Beda-set. Avsteg från det kan göras i undantagsfall och efter utredning av Närab.

Kompostering

Det biologiskt nedbrytbara avfallet kan man själv ta hand om i en godkänd kompostbehållare om det kan ske utan olägenhet för omgivningen. Egen kompostering kräver ansökan till Söderåsens Miljöförbund.

Hushåll med godkänd hemkompost kan efter begäran få hämtning av övrigt avfall med längre intervall. Blankett rekvireras hos Närab. Söderåsens Miljöförbund kan komma att besiktiga kompostbehållaren i samband med handläggning.

Observera att Söderåsens Miljöförbund tar ut en avgift för att behandla ansökan om kompostering. Även avslag kan debiteras.

Kommunalt avfall under kommunalt ansvar enligt 15 kap. Miljöbalken

Kommunalt avfall är avfall från hushåll och sådant avfall från andra källor som till sin art och sammansättning liknar avfall från hushåll. Till kommunalt avfall under kommunalt ansvar kan räknas avfall från t.ex. personalmatsalar, restauranger och sjukhus (dock inte riskavfall).

Restavfall är icke återvinningsbart kommunalt avfall som återstår efter sortering.

Sorteringsguide

För mer information om källsortering hänvisas till Renhållningsordningens bilaga samt Närabs Sorteringsguide A-Ö som finns på hemsidan www.narab.se Sorteringsguide kan även beställas hos Närab, 0435-296 50 eller kundservice@narab.se

4. Definitioner

Bostad

En bostad ska vara avsedd för att bo i och ha ett kök samt indraget vatten och avlopp.

En- och tvåbostadshus

En- och tvåbostadshus är samtliga fastigheter som är taxerade som småhus, enligt Fastighetstaxeringslagen (1979:1152) och som är avsedda att användas som permanentboende. Begreppet omfattar villor, radhus, kedjehus och parhus för permanentboende.

Flerbostadshus och Bostadsrättshus

Bostadshus med minst tre lägenheter och där lägenheter har gemensamt trapphus eller tak.

Fritidshus

Fritidshus är bostad som inte används som permanentboende och som inte behöver hämtning av avfall året runt. Fritidshuset behöver dock, till skillnad från andra bostäder, inte ha vatten och avlopp indraget för att omfattas av bostadsbegreppet. Om en eller flera personer är folkbokförda på fastigheten eller om det finns behov av hämtning av avfallet året runt definieras fastigheten som en- och tvåbostadshus.

Institutionsboende

Som institutionsboende klassas boende med gemensamma kök och/eller sanitära anläggningar och där någon är stadigvarande boende. Exempel på institutionsboenden är studentkorridorer, äldreboende och andra gruppboenden.

Samlokaliserad verksamhet

Samlokaliserade verksamheter är verksamheter som använder samma avfallsbehållare som hushåll för hantering av avfall på eller i anslutning till en fastighet. Delar verksamheten inte avfallsbehållare med hushåll så räknas verksamheten inte heller som samlokaliserad. Anmälan av samlokaliserad verksamhet görs på särskild blankett och lämnas till Närab.

Verksamheter

Till verksamheter räknas alla verksamheter som inte är hushåll och som genererar avfall som till sin art och sammansättning liknar avfall från hushåll, till exempel affärer, restauranger, skolor, vårdinrättningar, fritidsanläggningar med mera som inte utgörs av boende.

Med verksamhet avses lokal med en eller flera personer verksamma där

kommunalt avfall under kommunalt ansvar uppstår genom förekomsten av endera kök, pentry, personalmatsal och/eller sanitärt utrymme.

Övriga begrepp som används i denna taxa har samma betydelse som i Renhållningsföreskrifter för Klippans, Perstorps och Örkelljunga kommun samt 15 kap. Miljöbalken och Avfallsförordningen (2020:614).

5. Avgifter

Taxan för kommunalt avfall är uppdelad i en fast och en rörlig del. För att beräkna hur stor avgiften för renhållningen blir totalt adderas den fasta grundavgift som gäller för den aktuella abonnemangsformen med den rörliga hämtningsavgiften som baserar sig på kärstorlek och tömningsfrekvens.

5.1. Grundavgift

Grundavgiften för Flerfamiljs-, Villa- och Fritidsabonnemang samt institutionsboende täcker fasta kostnader för administration, Återvinningscentraler, insamling av elektriskt och elektroniskt avfall, insamling och behandling av kylmöbler, farligt avfall, småbatterier, hämtning av grovavfall, information, utvecklingskostnader för källsorterings-system osv.

Grundavgiften vid Uppehåll täcker fasta kostnader för administration, hämtning av grovavfall samt Återvinningscentraler.

Grundavgiften för Verksamhetsabonnemang inkluderar den administration och hantering av det kommunala avfall som uppkommer i verksamheten, inte hantering av verksamhetsavfall.

Grundavgift utgår för samtliga bebyggda fastigheter, undantag görs för fastigheter där företag inte bedriver någon verksamhet. För bostadshus som ej är i bebodligt skick kan dispensen "Total befrielse" sökas hos tillsynsmyndigheten. Storleken på avgiften är differentierad mellan olika grupper av abonnenter för att skapa ett rättvist system.

Villa grundavgift debiteras fristående villor, radhus, parhus, kedjehus eller liknande hushåll med egen ingång.

Flerfamiljsgrundavgift debiteras hushåll med gemensamt trapphus eller tak.

För så kallade Attefallshus där abonnemang inte delas med huvudbyggnaden utgår en egen grundavgift för villahushåll.

Tabell 1 - Grundavgift

Grundavgift	Avgift/år exkl. moms	Avgift/år inkl. moms
Villahushåll	1 358 kr	1 698 kr
Fritidshus samt Gles- och Mini-hämtning för villahushåll	929 kr	1 161 kr
Flerfamiljsfastigheter En grundavgift per lägenhet	947 kr	1 184 kr
Institutionsboende En grundavgift per rum	190 kr	238 kr
Verksamheter En grundavgift per verksamhet/hämtställe	1 195 kr	1 494 kr
Uppehåll	490 kr	613 kr

5.2. Rörliga avgifter

Den rörliga hämtningsavgiften täcker kostnaderna för insamling, behållare och behandling. Denna del är direkt beroende av kärvolym och insamlingsintervall. Grundavgiften för respektive abonnemangsform måste adderas till den rörliga hämtningskostnaden för att få den totala årskostnaden om inte annat anges.

5.3. Indexreglering

Ändring av avgifter i denna avfallstaxa får ske högst en gång per år baserat på förändring i avfallsindex A12:1MD. Indexförändringen räknas från indextalet för augusti månad föregående år, eller för det år då avgifterna senast ändrades, till indextalet för augusti månad innevarande år. Närabs styrelse fattar beslut om ifrågavarande höjning. Höjningen träder i kraft 1 januari efterföljande år.

5.4. Differentierad taxa

Avgifterna kan skilja mellan de tre kommunerna. Om inget annat anges gäller avgiften i samtliga tre kommuner.

5.5. Särskilda avgifter

I de fall där taxan inte går att tillämpa, exempelvis vid hämtning med andra metoder än de som är beskrivna i denna avfallstaxa eller där förhållandena väsentligt avviker från vad som är normalt får NÅRAB besluta om avgifter baserat på principer i denna taxa, med hämtningsavgift per timme enligt kapitel 15.13 och behandlingsavgift utifrån aktuellt avfallsslag.

Vid reklamation av, eller i samband med, renhållningstjänster som visar sig vara kundens ansvar/orsak debiteras kunden för besöket eller handläggningstid med timkostnad per påbörjad timme med 801 kr, inkl. moms. Vid behov av specialfordon debiteras självkostnadspris, i de fall där tjänsten inte är reglerad i gällande taxa. Timkostnad vid besök räknas från att man är på plats hos abonnent.

6. I avgifterna ingår

1. Kärl.

2. Påsar till matavfall samt hållare till påsen.

3. Grovavfallshämtning

Med grovavfall menas avfall som uppkommer i normal bostadsanvändning, inte vid renoveringar och nybyggnationer och inte i verksamheter, t ex ensilageplast.

För villahushåll och fritidshus ingår max två hämtningar/år. Totalt hämtas maximalt 10 kollin med en sammanlagd volym motsvarande maximalt 2 m³ per år och hushåll. Grovavfallet får maximalt väga 32 kg/kolli och ska kunna hanteras av **en** person. Hämtning sker efter budning. För hämtning utöver det som ingår i abonnemanget se punkt 15.9. Grovavfall ska placeras så att det är möjligt att hämtas med kranbil.

Flerfamiljsfastighetsägare ska kontakta Närabs för detaljerade rutiner kring insamling av grovavfall från flerfamiljsfastigheter.

4. Allt utsorterat **återvinningsbart material** från hushållen kan lämnas på någon av Närabs Återvinningscentraler med de begränsningar som prislistan för ÅVC och hushåll anger.

5. Mottagning och omhändertagande av **Farligt avfall** (t.ex. giftiga eller miljöfarliga preparat) i de små mängder som uppkommer vid normal bostadsanvändning. Det farliga avfallet ska vara uppsamlat i lämpligt emballage och vara tydligt märkt med uppgifter om innehållet.

Det farliga avfallet lämnas på någon av Närabs Återvinningscentraler eller på Närabs Avfallsanläggning i Hyllstofta, med de begränsningar som prislistan för ÅVC och hushåll anger.

6. Omhändertagande av **småbatterier**. Småbatterier kan lämnas på Närabs Återvinningscentraler samt i Samlaren som står i flera affärer i Närabs kommuner. Abonnemang för Flerfamiljsfastigheter och Verksamheter går att beställa, se punkt 15.10.

7. Separat hämtning och hantering av **kylmöbler**.

8. Mottagning av **elektriskt och elektroniskt avfall** kostnadsfritt på Närabs Återvinningscentraler och på Närabs Avfallsanläggning i Hyllstofta för vidare demontering och återvinning.

7. Betalningsvillkor

Abonnent erlägger renhållningsavgifter till Nårab enligt faktura.

För Villa-, Flerfamiljs- och Verksamhetsabonnemang debiteras avgiften 4 gånger per år, med förfallodag 30 dagar efter fakturadatum.

För abonnemang för Fritidshus och Vilande abonnemang debiteras avgiften 2 gånger per år, med förfallodag 30 dagar efter fakturadatum.

Brunnstömningar mm kan faktureras med andra förfallodagar.

Avgiftsskyldighet gäller även vid de tillfällen då avfallsbehållaren inte varit tillgänglig vid hämtningstillfället, inte använts eller varit placerad på annat sätt än det i abonnemanget specificerade sättet.

Utebliven hämtning ska anmälas till Nårab inom tre arbetsdagar från det att hämtning uteblivit för att Nårab ska kunna avhjälpa felet inom skälig tid.

För fakturor som är obetalda efter förfallodatum skickas en påminnelse ut och det tillkommer kostnader för lagstadgad dröjsmålsränta. Förblir fakturan obetald efter påminnelse lämnas ärendet till inkasso.

Vid förändring av ett abonnemang justeras avgiftens storlek vid nästkommande debiteringstillfälle och vid överbetalning läggs detta tillgodo på nästkommande faktura.

Nårab har rätt att, vid upprepad utebliven betalning, minska ner abonnemanget inom ramen för Renhållningsordningen.

Vid ägarbyte ska uppgifter om ny ägare och tillträdesdatum snarast lämnas till Nårab. Uppgifterna om ägarbytet ska lämnas skriftligen och undertecknas av både köpare och säljare. Ägarbytet registreras först när korrekt ifylld ägarbytesblankett inkommit till Nårab. Vid ägarbyte på fastighet är säljaren betalningsansvarig för utsänd faktura. Reglering av redan debiterat belopp sker mellan säljare och köpare, dvs Nårab gör ingen avgiftsreglering mellan parterna.

8. Särskilda bestämmelser

1. Mat- och restavfall får ej transporteras av någon annan än Nårab eller av Nårab anlitad entreprenör. Dvs man får inte transportera dessa avfallslag själv till Nårabs Återvinningscentraler eller Nårabs Avfallsanläggning i Hyllstofta.
2. Vid tömning ska kärlen på tömningsdagen vara placerade vid tomtgräns, eller, av Nårab godkänd, upphämningsplats i de fall tomtgräns/-infarten ej är belägen i anslutning till farbar väg med vändmöjlighet, senast klockan 06.00. Kärlen ska stå med draghandtagen mot gatan, gäller ej trädgårdsavfallskärl. De får inte placeras bakom häckar, staket eller parkerade bilar, eller så att de på annat sätt inte går att komma åt.
3. Om tömningsbilen inte kan stanna intill kärlet tillkommer avgift för gångavstånd 2 meter in från fastighetens tomtgräns. Gångavstånd går ej att få för trädgårdskärl eller latrinbehållare.
4. Kärl för trädgårdsavfall töms med sidlastande fordon och kärlen måste stå enligt anvisningar i Renhållningsordningen. Saknas möjlighet på fastigheten att placera kärlet enligt anvisningar kan fastigheten inte abonnera på kärl för trädgårdsavfall.
5. Abonnetten svarar själv för handhavande och rengöring av tilldelade kärl. **OBS!** Om kärlet försvinner eller går sönder genom oaktsamhet från abonnentens sida kommer självkostnadspris för kärlet att faktureras. Trasiga eller stulna kärl ska anmälas till Nårab, 0435-296 50.
6. Extra tömning/hämtning ska anmälas till Nårab före tömning.
7. Hämtning av grovavfall utöver det som ingår i abonnemanget utförs efter beställning.
8. Kärlbyte sker inom 7 kalenderdagar från beställning. Med undantag av röda dagar och storhelger.
9. Om avfallet inte sorteras enligt de regler som gäller för aktuellt abonnemang utgår en eftersorteringsavgift. Debitering av eftersorteringsavgift sker vid upprepad felsortering och tidigast vid andra felsorteringen. Vid tömning av felsorterade batteriboxar, felsorterad storsäck eller vid felsortering vid evenemang debiteras eftersorteringsavgift från första tillfället.
10. Om verksamhet angett att man själv kör förpackningar till Återvinningscentral har Nårab rätt att följa upp detta genom tex plockanalys eller visuell kontroll av restavfallet för att se att man följer det man angivit. Om restavfallet innehåller förpackningar/tidningar läggs abonnemanget över på osorterat restavfall.

11. Avfall som lagts i avfallsbehållare, lämnats på någon av Nårab's Återvinningscentraler eller på Nårab's Avfallsanläggning i Hyllstofta, tillhör Nårab. Förpackningsavfall under producentansvar som samlats in av Nårab eller av Nårab anlita d entreprenör tillhör producentansvarsorganisationerna.
12. Slamtömning av enskild avloppsanläggning får ej utföras av någon annan än Nårab eller av Nårab godkänd entreprenör.
13. För Villa- och Fritidsabonnemang samt Flerfamilj- och Verksamhetsabonnemang som gör abonnemangsförändring på samma typ av avfallsslag, vilket medför mer än ett byte av kärl under en 2 månaders period, tillkommer en administrationsavgift.
14. För Verksamhetsabonnemang där det sker mer än en uppstart eller ett avslut för samma avfallsslag under ett år tas administrationsavgift ut.
15. Vid säsongsabonnemang debiteras grundavgiften för hela året.
16. Vid ägarbyte tar köpare automatiskt över tidigare ägares abonnemang om inte köparen inkommer med nytt val till Nårab i samband med ägarbytet. Eventuella dispenser på fastigheten upphör att gälla vid ägarbyte.

9. Villahushåll

9.1. Grundavgift villahushåll

Se även sidan 11.

Tabell 2 - Grundavgift villahushåll

Villahushåll grundavgift	Avgift/år exkl. moms	Avgift/år inkl. moms
	1 358 kr	1 698 kr

9.2. Serviceval villahushåll, sortering med Beda-systemet

Tabell 3 - Hämtningsavgift villahushåll Beda

Beda	Hämtningsintervall		Avgift/år exkl. moms	Avgift/år inkl. moms
	Kärl 1	Kärl 2		
Beda-kärl 370+370 I	Var 4:e vecka	Varannan vecka	978 kr	1 223 kr
	Var 8:e vecka	Varannan vecka	793 kr	991 kr
	Var 4:e vecka	Var 4:e vecka *	634 kr	793 kr
	Var 8:e vecka	Var 4:e vecka *	452 kr	565 kr

* Hemkompostering kräver ansökan hos Söderåsens Miljöförbund som debiterar en avgift enligt deras taxa för prövningen. Även avslag kan debiteras.

Tabell 4 - Tilläggsabonnemang villahushåll, kompletteringskärl till Beda

Avfallskärl som komplement till Beda-kärl	Hämtningsintervall	Avgift/år exkl. moms	Avgift/år inkl. moms
Restavfall 190 I	Varannan vecka	1 557 kr	1 946 kr
Restavfall 370 I	Varannan vecka	1 984 kr	2 480 kr
Delat kärl, papperförp./plastförp. 370 I	Var 4:e vecka	304 kr	380 kr

Kompletteringskärlen töms i samband med ordinarie Beda-tömning av kärl 2 resp kärl 1.
Kompletteringskärl för restavfall kräver Beda-kärl med tömning av kärl 2 varannan vecka.
Kompletteringskärl för papper/plast kräver Beda-kärl med tömning av kärl 1 var 4:e vecka.

Tabell 5 - Hämtningsavgift villahushåll, gleshämtning Beda

Gleshämtning Beda-kärl ** Kräver godkänd hemkompost *	Hämtningsintervall		Avgift/år exkl. moms	Avgift/år inkl. moms
	Kärl 1	Kärl 2		
Beda-kärl 370+370 Facket för matavfall får inte användas	Var 8:e vecka	Var 8:e vecka *	272 kr	340 kr

* Hemkompostering kräver ansökan hos Söderåsens Miljöförbund som debiterar en avgift enligt deras taxa för prövningen. Även avslag kan debiteras.

** Gleshämtning med Beda beviljas när man har godkänd hemkompost* och då ansökan godkänts av Närab.

Tabell 6 - Hämtningsavgift villahushåll, gemensamma kärl Beda

Hämtning av gemensamma kärl ** Om du och grannen vill dela kärl.	Hämtningsintervall		Avgift/år exkl. moms	Avgift/år inkl. moms
	Kärl 1	Kärl 2		
Beda-kärl 370+370 I	Var 4:e vecka	Varannan vecka	489 kr	611 kr
	Var 8:e vecka	Varannan vecka	397 kr	496 kr
	Var 4:e vecka	Var 4:e vecka *	317 kr	396 kr
	Var 8:e vecka	Var 4:e vecka *	226 kr	283 kr

Angivna avgifter gäller per hushåll

* Hemkompostering kräver ansökan hos Söderåsens Miljöförbund som debiterar en avgift enligt deras taxa för prövningen. Även avslag kan debiteras. Gemensamma kärl med hemkompostering kräver att båda hushållen har en godkänd hemkompost.

** Ansökan görs hos Närab. OBS Gemensamma kärl går ej att kombinera med ett kompletteringskärl.

9.3. Serviceval villahushåll, sortering utan Beda-systemet

Abonnemang utan sortering genom Beda-systemet går ej att nyteckna efter 2024-01-01. Abonnemang utan sortering genom Beda-systemet behöver ersättas med abonnemang med sortering senast 2026-12-31.

För minihämtning utgår samma grundavgift som för fritidshus, se sidan 11.

Tabell 7 - Minihämtning **

Minihämtning ** - Restavfall Kräver godkänd hemkompost *	Hämtningar per år	Avgift/år exkl. moms	Avgift/år inkl. moms
100 I kärl Budas	2 *	115 kr	144 kr

* Hemkompostering kräver ansökan hos Söderåsens Miljöförbund som debiterar en avgift enligt deras taxa för prövningen. Även avslag kan debiteras.

** Abonnemanget kan inte nytecknas efter 2024-01-01 och utgår 2026-12-31. Samtliga dispenser för minihämtning upphör då att gälla.

10. Fritidshus

Med fritidshus menas fastighet som utnyttjas uteslutande för fritidsändamål och på vilken fastighetsägaren inte är folkbokförd.

10.1. Grundavgift fritidshus

Se även sidan 11.

Tabell 8 - Grundavgift fritidshus

Fritidshus grundavgift	Avgift/år exkl. moms	Avgift/år inkl. moms
	929 kr	1 161 kr

10.2. Serviceval fritidshus, sortering med Beda-systemet

För fritidshus sker tömning var fjärde vecka för kärl 1 och varannan vecka för kärl 2 under perioden maj till och med september. Därutöver sker en tömning/kärl i januari, mars och november.

Notera att du som har en fritidsbostad även kan välja bland våra serviceval för villahushåll.

Tabell 9 - Hämningsavgift fritidshus Beda

Beda	Hämningsintervall		Avgift/år exkl. moms	Avgift/år inkl. moms
	Kärl 1	Kärl 2		
Beda-kärl 370+370 I	Var 4:e vecka sommartid *	Varannan vecka, sommartid *	515 kr	644 kr

* Tömning av kärl 1 var fjärde vecka, maj till och med september och en tömning i januari, mars och november. Tömning av kärl 2 varannan vecka, maj till och med september och en tömning i januari, mars och november.

Tabell 10 - Tilläggsabonnemang fritidshus, kompletteringskärl till Beda fritid

Avfallskärl som komplement till Beda-kärl	Hämningsintervall	Avgift/år exkl. moms	Avgift/år inkl. moms
Restavfall 190 I	Varannan vecka, sommartid	838 kr	1 048 kr
Restavfall 370 I	Varannan vecka, sommartid	1 069 kr	1 336 kr
Delat kärl, papperförp./plastförp. 370 I	Var 4:e vecka, sommartid	187 kr	234 kr

Kompletteringskärnen töms i samband med ordinarie fritidstömning av kärl 2 resp kärl 1.

Tabell 11 - Hämningsavgift fritidshus, gemensamma kärl Beda

Hämtning av gemensamma kärl för fritidsabbonenter **	Hämningsintervall		Avgift/år exkl. moms	Avgift/år inkl. moms
	Kärl 1	Kärl 2		
Om du och grannen vill dela kärl				
Beda-kärl 370+370 l	Var 4:e vecka sommartid *	Varannan vecka sommartid *	258 kr	323 kr

* Tömning av kärl 1 var fjärde vecka, maj till och med september och en tömning i januari, mars och november. Tömning av kärl 2 varannan vecka, maj till och med september och en tömning i januari, mars och november.

** Ansökan görs hos Närab. OBS Gemensamma kärl går ej att kombinera med kompletteringskärl.

11. Flerfamiljsfastigheter

Taxa för flerfamiljsfastigheter gäller även samlokaliserade verksamheter, dvs verksamheter som använder samma avfallsbehållare som hushåll på eller i anslutning till en flerfamiljsfastighet. En samlokaliserad verksamhet betalar grundavgift för verksamhet.

Institutionsboenden kan välja samma abonnemang som flerfamiljsfastigheter, men betalar grundavgift för institutionsboende, se sid 11.

11.1. Grundavgift flerfamiljsfastigheter

Se även sidan 11.

Tabell 12 - Grundavgift flerfamiljsfastigheter

Flerfamiljsfastigheter grundavgift	Avgift/år exkl. moms	Avgift/år inkl. moms
En grundavgift per lägenhet	947 kr	1 184 kr

11.2. Serviceval flerfamiljsfastigheter

Obligatorisk utsortering av matavfall, returpapper (tidningar) samt förpackningar innebär att en flerfamiljsbostad behöver ha fastighetsnära insamling av restavfall, matavfall, returpapper samt förpackningar av färgat glas, ofärgat glas, papper, plast och metall.

Farligt avfall ska sorteras ut ur övrigt avfall och lämnas separat till återvinning via Återvinningscentral eller genom abonnemang enligt 15.10 och 15.11.

Tabell 13 - Hämningsavgift flerfamiljsfastigheter, sorterat restavfall

Restavfall	Hämningsintervall	Avgift/år exkl. moms	Avgift/år inkl. moms
190 l kär	2 ggr per vecka *	6 831 kr	8 539 kr
	Varje vecka	3 105 kr	3 881 kr
	Varannan vecka	2 507 kr	3 134 kr
370 l kär	2 ggr per vecka *	9 742 kr	12 178 kr
	Varje vecka	4 428 kr	5 535 kr
	Varannan vecka	2 933 kr	3 666 kr
660 l kär **	2 ggr per vecka *	17 378 kr	21 723 kr
	Varje vecka *	7 899 kr	9 874 kr
	Varannan vecka *	4 351 kr	5 439 kr

* endast i tätort

** för att hämtning i 660 l kär ska vara möjlig får där inte finnas några trösklar, kanter eller grus vid hämtstället.

Tabell 14 - Hämtningsavgift flerfamiljsfastigheter, matavfall

Matavfall	Hämtningsintervall	Avgift/år exkl. moms	Avgift/år inkl. moms
140 l kärl	2 ggr per vecka *	6 026 kr	7 533 kr
	Varje vecka	2 738 kr	3 423 kr
	Varannan vecka	1 621 kr	2 026 kr

* endast i tätort

Tabell 15 - Hämtningsavgift flerfamiljsfastigheter, returpapper

Returpapper (Tidningar)	Hämtningsintervall	Avgift/år exkl. moms	Avgift/år inkl. moms
190 l kärl	Varannan vecka	595 kr	744 kr
	Var 4:e vecka	338 kr	423 kr
370 l kärl	Varannan vecka	799 kr	999 kr
	Var 4:e vecka	398 kr	498 kr

Tabell 16 - Hämtningsavgift flerfamiljsfastigheter, förpackningar

Förpackningar	
<p>Flerfamiljsfastigheter och andra sammanslutningar där många hushåll har kärl gemensamt ska ha kärl för förpackningar av papper, plast (mjukplasten ska vara förpackad), metall*, färgat* och ofärgat glas*. Det är även möjligt att välja hämtning av wellpapp. För flerfamiljsfastigheter och samlokaliserade verksamheter utgår ingen avgift för kärl för förpackningar som utgör grundservice. Antalet kärl som utgör grundservice för fastigheten beräknas utifrån Avfall Sveriges dimensioneringsmodell för avfallsutrymmen i <i>Handbok för avfallsutrymmen</i> och i kommunikation med Närab.</p> <p>För wellpapp går det även att abonnera på 660l kärl. Rullstöd för wellpapp går ej att nyteckna efter 2023-01-01. Trattställ till mjukplast går ej att nyteckna efter 2021-01-01.</p>	
	Hämtningsintervall
190 l kärl	Varannan vecka *
	Var 4:e vecka
370 l kärl	Varannan vecka *
	Var 4:e vecka
660 l kärl för wellpapp	Varannan vecka
	Var 4:e vecka
Rullstöd för wellpapp (Nytecknas inte)	Varannan vecka
	Var 4:e vecka
Trattställ för mjukplast (Nytecknas inte)	Varannan vecka
	Var 4:e vecka

* Förpackningar av glas och metall kan endast tömmas var fjärde vecka.

Mindre flerfamiljsfastigheter kan välja att abonnera på Beda-kärl, se sid 7. Ett Beda-set (Kärl 1 + Kärl 2) kan delas mellan max 3 lägenheter och ett hämtställe kan ha max två Beda-set. Avsteg från det kan göras i undantagsfall och efter utredning av Närab.

Vid sortering i Beda-kärl är det möjligt att även teckna tilläggsabonnemang för kompletteringskärl. Till ett Beda-set är det möjligt att ha ett kompletteringskärl för restavfall och ett kompletteringskärl för papper/plast.

Tabell 17 - Hämningsavgift flerfamiljsfastigheter, Beda

Beda för flerfamiljsfastigheter	Hämningsintervall		Avgift/år exkl. moms	Avgift/år inkl. moms
	Kärl 1	Kärl 2		
Beda-kärl 370+370 I	Var 4:e vecka	Varannan vecka	978 kr	1 223 kr
	Var 8:e vecka	Varannan vecka	793 kr	991 kr

Tabell 18 - Tilläggsabonnemang flerfamiljsfastigheter, kompletteringskärl Beda

Restavfallskärl som komplement till Beda-kärl	Hämningsintervall	Avgift/år exkl. moms	Avgift/år inkl. moms
Restavfall 190 I	Varannan vecka	1 557 kr	1 946 kr
Restavfall 370 I	Varannan vecka	1 984 kr	2 480 kr
Delat kärl, papperförp./plastförp. 370 I	Var 4:e vecka	0 kr	0 kr

Kompletteringskärlen töms i samband med ordinarie Beda-tömning av kärl 2 resp kärl 1.
Kompletteringskärl för restavfall kräver Beda-kärl med tömning av kärl 2 varannan vecka.
Kompletteringskärl för papper/plast kräver Beda-kärl med tömning av kärl 1 var 4:e vecka.

12. Verksamheter

En verksamhet som delar utrymme med hushåll kan anmäla sig som samlokaliserad verksamhet och ta del av den kommunala insamlingen av förpackningar. Anmälan görs på särskild blankett och lämnas till Närab.

12.1. Grundavgift verksamheter

Se även sidan 11.

Tabell 19 - Grundavgift verksamheter

Verksamheter	Avgift/år exkl. moms	Avgift/år inkl. moms
En grundavgift per verksamhet och hämtställe.	1 195 kr	1 494 kr

12.2. Serviceval verksamheter

Obligatorisk utsortering av matavfall och returpapper (tidningar) innebär att alla verksamheter ska ha insamling av matavfall, restavfall och returpapper. Matavfall, farligt avfall, returpapper samt förpackningar ska sorteras ut från restavfallet och lämnas separat för återvinning.

Tabell 20 - Hämtningsavgift verksamheter, sorterat* restavfall

Restavfall (sorterat)*	Hämtningsintervall	Avgift/år exkl. moms	Avgift/år inkl. moms
190 l kärl	2 ggr per vecka *	6 831 kr	8 539 kr
	Varje vecka	3 105 kr	3 881 kr
	Varannan vecka	2 507 kr	3 134 kr
370 l kärl	2 ggr per vecka *	9 742 kr	12 178 kr
	Varje vecka	4 428 kr	5 535 kr
	Varannan vecka	2 933 kr	3 666 kr
660 l kärl**	2 ggr per vecka *	17 378 kr	21 723 kr
	Varje vecka *	7 899 kr	9 874 kr
	Varannan vecka *	4 351 kr	5 439 kr
3 m ³ container	Varje vecka	53 674 kr	67 093 kr
	Varannan vecka	28 076 kr	35 095 kr
6 m ³ container	Varje vecka	82 659 kr	103 324 kr
	Varannan vecka	44 979 kr	56 224 kr

* För att restavfall ska räknas som sorterat hos Närab krävs, utöver den obligatoriska utsorteringen av matavfall och returpapper (tidningar), utsortering av förpackningar av färgat glas, ofärgat glas, papper, metall samt plast. Verksamhet ska på särskild blankett tillhandahållen av Närab intyga hur dessa samlas in.

* endast i tätort

** för att hämtning i 660 l kärl ska vara möjlig får där inte finnas några trösklar, kanter eller grus vid hämtstället.

Tabell 21 - Hämtningsavgift verksamheter, osorterat restavfall

Restavfall (osorterat)	Hämtningsintervall	Avgift/år exkl. moms	Avgift/år inkl. moms
190 l kärl	2 ggr per vecka *	9 843 kr	12 304 kr
	Varje vecka	4 474 kr	5 593 kr
	Varannan vecka	3 671 kr	4 589 kr
370 l kärl	2 ggr per vecka *	14 029 kr	17 536 kr
	Varje vecka	6 377 kr	7 971 kr
	Varannan vecka	4 272 kr	5 340 kr
660 l kärl **	2 ggr per vecka *	25 024 kr	31 280 kr
	Varje vecka *	11 374 kr	14 218 kr
	Varannan vecka *	7 620 kr	9 525 kr
3 m ³ container	Varje vecka	77 293 kr	96 616 kr
	Varannan vecka	40 434 kr	50 543 kr
6 m ³ container	Varje vecka	119 027 kr	148 784 kr
	Varannan vecka	64 769 kr	80 961 kr

* endast i tätort

** för att hämtning i 660 l kärl ska vara möjlig får där inte finnas några trösklar, kanter eller grus vid hämtstället.

Tabell 22 - Hämtningsavgift verksamheter, matavfall

Matavfall	Hämtningsintervall	Avgift/år exkl. moms	Avgift/år inkl. moms
140 l kärl	2 ggr per vecka *	6 026 kr	7 533 kr
	Varje vecka	2 738 kr	3 423 kr
	Varannan vecka	1 621 kr	2 026 kr

* endast i tätort

Tabell 23 - Hämtningsavgift verksamheter, returpapper

Returpapper (Tidningar)	Hämtningsintervall	Avgift/år exkl. moms	Avgift/år inkl. moms
190 l kärl	Varannan vecka	595 kr	744 kr
	Var 4:e vecka	338 kr	423 kr
370 l kärl	Varannan vecka	799 kr	999 kr
	Var 4:e vecka	398 kr	498 kr

Tabell 24 - Hämningsavgift verksamheter, förpackningar

Förpackningar			
Abonnemang för förpackningar kan inte nytecknas för verksamheter efter 2024-01-01. Insamling av förpackningar av papper, plast (om mjukplasten är förpackad), wellpapp, metall*, färgat* och ofärgat glas* sker i 190 l eller 370 l kärl. För wellpapp går det även att abonnera på 660l kärl. Rullstöd för wellpapp går ej att nyteckna efter 2023-01-01. Trattställ till mjukplast går ej att nyteckna efter 2021-01-01.			
	Hämningsintervall	Avgift/år exkl. moms	Avgift/år inkl. moms
190 l kärl	Varannan vecka *	595 kr	744 kr
	Var 4:e vecka	338 kr	423 kr
370 l kärl	Varannan vecka *	799 kr	999 kr
	Var 4:e vecka	398 kr	498 kr
660 l kärl för wellpapp	Varannan vecka	1 427 kr	1 784 kr
	Var 4:e vecka	818 kr	1 023 kr
Rullstöd för wellpapp (Nytecknas inte)	Varannan vecka	1 427 kr	1 784 kr
	Var 4:e vecka	818 kr	1 023 kr
Trattställ för mjukplast (Nytecknas inte)	Varannan vecka	1 078 kr	1 348 kr
	Var 4:e vecka	630 kr	788 kr

* Förpackningar av glas och metall kan endast tömmas var fjärde vecka.

Mindre verksamheter kan välja att abonnera på delade kärl (enbart mat- och rest) samt kärl för returpapper.

Mindre verksamheter även välja att abonnera på källsorteringssystemet Beda, se sidan 8. Ett Beda-set (Kärl 1 + Kärl 2) kan delas mellan max 3 verksamheter och ett hämtställe kan ha max två Beda-set. Avsteg från det kan göras i undantagsfall och efter utredning av Närab.

Tabell 25 - Hämningsavgift verksamheter, delat kärl

Delat kärl mat- och restavfall (222 liter restavfall och 148 liter matavfall)	Hämningsintervall	Avgift/år exkl. moms	Avgift/år inkl. moms
370 l kärl	Varannan vecka	4 272 kr	5 340 kr

Tabell 26 - Hämningsavgift verksamheter, Beda

Beda för verksamheter	Hämningsintervall		Avgift/år exkl. moms	Avgift/år inkl. moms
	Kärl 1	Kärl 2		
Beda-kärl 370+370 l	Var 4:e vecka	Varannan vecka	978 kr	1 223 kr
	Var 8:e vecka	Varannan vecka	793 kr	991 kr

Tabell 27 - Tilläggsabonnemang verksamheter, kompletteringskärl Beda

Restavfallskärl som komplement till Beda-kärl	Hämtningsintervall	Avgift/år exkl. moms	Avgift/år inkl. moms
Restavfall 190 I	Varannan vecka	1 557 kr	1 946 kr
Restavfall 370 I	Varannan vecka	1 984 kr	2 480 kr

Mindre verksamheter med Beda-kärl kan utöver kompletteringskärl för restavfall även komplettera abonnemanget med kärl för matavfall eller förpackningar (taxa enligt tabell 22-24).

En verksamhet med Beda-kärl kan maximalt ha 2 kompletterande kärl utöver restavfall.

Kompletteringskärl för restavfall kräver Beda-kärl med tömning av kärl 2 varannan vecka.

12.3. Fritidsabonnemang med Beda för verksamheter

Tömning sker var fjärde vecka för kärl 1 och varannan vecka för kärl 2 under perioden maj till och med september. Därutöver sker en tömning/kärl i januari, mars och november.

Tabell 28 - Hämtningsavgift verksamheter Beda fritid

Beda	Hämtningsintervall		Avgift/år exkl. moms	Avgift/år inkl. moms
	Kärl 1	Kärl 2		
Beda-kärl 370+370 I	Var 4:e vecka sommartid *	Varannan vecka sommartid *	515 kr	644 kr

* Tömning av kärl 1 var fjärde vecka, maj till och med september och en tömning i januari, mars och november. Tömning av kärl 2 varannan vecka, maj till och med september och en tömning i januari, mars och november.

12.4. Säsongsabonnemang för verksamheter

Tömning vecka 12-41 (15 tömningar vid varannan vecka och ca 7 tömningar vid var fjärde vecka).

Tabell 29 - Säsongsabonnemang, Beda

Beda säsongsabonnemang	Hämtningsintervall		Avgift/år exkl. moms	Avgift/år inkl. moms
	Kärl 1	Kärl 2		
Beda-kärl 370+370 I	Var 4:e vecka	Varannan vecka	561 kr	701 kr

Tabell 30 - Säsongsabonnemang, kompletteringskärl till Beda

Restavfallskärl som komplement till Beda-kärl	Hämtningsintervall	Avgift/år exkl. moms	Avgift/år inkl. moms
Restavfall 190 I	Varannan vecka	898 kr	1 123 kr
Restavfall 370 I	Varannan vecka	1 147 kr	1 434 kr

Tabell 31 - Säsongsabonnemang, sorterat* restavfall

Restavfallskärl sorterat *	Hämtningsintervall	Avgift/år exkl. moms	Avgift/år inkl. moms
190 l kärl	Varannan vecka	1 445 kr	1 806 kr
370 l kärl	Varannan vecka	1 691 kr	2 114 kr

* För att restavfall ska räknas som sorterat krävs, utöver den obligatoriska utsorteringen av matavfall och returpapper (tidningar), utsortering av förpackningar av färgat glas, ofärgat glas, papper, metall samt plast. Verksamhet ska på särskild blankett tillhandahållen av Nårab intyga hur dessa samlas in.

Tabell 32 - Säsongsabonnemang, osorterat restavfall

Restavfallskärl osorterat måste ha även matavfallskärl samt kärl för returpapper	Hämtningsintervall	Avgift/år exkl. moms	Avgift/år inkl. moms
190 l kärl	Varannan vecka	2 118 kr	2 648 kr
370 l kärl	Varannan vecka	2 465 kr	3 081 kr

Tabell 33 - Säsongsabonnemang, matavfall

Matavfallskärl	Hämtningsintervall	Avgift/år exkl. moms	Avgift/år inkl. moms
140 l kärl	Varannan vecka	936 kr	1 170 kr

Tabell 34 - Säsongsabonnemang, förpackningar samt returpapper

Förpackningar och returpapper Kärl för returpapper, samt kärl för förpackningar av papper, plast, wellpapp, glas och metall	Hämtningsintervall	Avgift/år exkl. moms	Avgift/år inkl. moms
190 l kärl	Varannan vecka *	343 kr	429 kr
	Var 4:e vecka	182 kr	228 kr
370 l kärl	Varannan vecka *	461 kr	576 kr
	Var 4:e vecka	263 kr	329 kr

* Förpackningar av glas och metall kan endast tömmas var fjärde vecka.

13. Trädgårdsavfall

14-dagars hämtning mars-november (vecka 11-45 alt 12-46).
Abonnemanget går bara att teckna i tätort.

Tabell 35 - Trädgårdsavfall

Trädgårdsavfall	Hämtningar/ säsong	Avgift/år exkl. moms	Avgift/år inkl. moms
190 l kärl	18	663 kr	829 kr
370 l kärl	18	1 003 kr	1 254 kr

Tömningen sker med sidlastande fordon och kärlen måste därför stå enligt anvisningar i Renhållningsordningen. Saknas möjlighet på fastigheten att placera kärlet enligt anvisningar kan abonnemanget inte tecknas.

14. Underjordsbehållare

Budad tömning av underjordsbehållare utförs normalt inom 5 vardagar från beställningen. För att kunna utföra tömningen med kranbil ska den vara försedd med ett 2-kroks lyftsystem. Behandlingsavgift ingår.

Tabell 36 - Underjordsbehållare

Avgift per tömning	Avgift/tömning exkl. moms	Avgift/tömning inkl. moms
Restavfall max 3 m ³	701 kr	876 kr
Mataavfall max 3 m ³	701 kr	876 kr
Förpackningar och tidningar max 3 m ³	567 kr	709 kr
Restavfall max 5 m ³	807 kr	1 009 kr
Mataavfall max 5 m ³	807 kr	1 009 kr
Förpackningar och tidningar max 5 m ³	674 kr	843 kr
Byte av insatssäck i underjordsbehållare, inklusive säck	133 kr	166 kr

15. Övriga avgifter

15.1. Lock-i-lock

Ett lock som gör det möjligt att öppna kärlet från två håll. Lock-i-lock nytecknas inte för verksamheter och flerfamiljsfastigheter från 2022-01-01.

Tabell 37 - Lock-i-lock

Avgift per lock	Avgift/år exkl. moms	Avgift/år inkl. moms
140 l kärll	59 kr	74 kr
190 l kärll	61 kr	76 kr
370 l kärll	76 kr	95 kr

För att kunna ha lock-i-lock på Beda-kärll behöver båda kärlln förses med lock-i-lock.

15.2. Gravitationslås

Ett lås som gör det möjligt att ha kärlet låst om det är fritt tillgängligt men sopbilen kan ändå tömma utan nyckel. Gravitationslås fungerar enbart på en-fraktionskärll, ej på fyrfacks-/Bedakärll.

Tabell 38 - Gravitationslås

Avgift	Avgift exkl. moms	Avgift inkl. moms
Gravitationslås + 1 nyckel *, avgift per år	110 kr	138 kr
Extranyckel / borttappad nyckel **, per nyckel	49 kr	61 kr

* 1 nyckel ingår oberoende av antalet kärll med gravitationslås.

** Nyckel som ingår ska återlämnas när abonnemanget avslutas, annars debiteras för borttappad nyckel. Vid ägarbyte på fastigheten ska nyckeln överlämnas till ny fastighetsägare.

15.3. Extra tömning/hämtning

Tabell 39 - Extratömning

	Avgift exkl. moms	Avgift inkl. moms
Kärll, inom en vecka eller på ordinarie tömningsdag	140 kr	175 kr
Kärll, inom en arbetsdag	409 kr	511 kr
Säck, inom en vecka eller på ordinarie tömningsdag*	80 kr	100 kr
Säck, inom en arbetsdag*	409 kr	511 kr
Container 3 m ³ , inom en vecka	1 037 kr	1 296 kr
Container 3 m ³ , inom en arbetsdag	1 297 kr	1 621 kr
Container 6 m ³ , inom en vecka	1 654 kr	2 068 kr
Container 6 m ³ , inom en arbetsdag	1 777 kr	2 221 kr

* Säck hämtas enbart i samband med kärlltömning. En säck får väga max 15 kg.

15.4. Gångavståndstillägg & backning

För hämtning inom fastighet eller motsvarande utgår tilläggsavgifter.

Frigräns 2 m. Gångavstånd är ej möjligt för trädgårdskärl eller latrinbehållare.

Vid om- och nybyggnation är maximalt tillåtna dragväg 10 m mellan miljöutrymme och fordonets uppställningsplats.

Backning ska av säkerhets- och arbetsmiljöskäl i möjligaste mån undvikas samt arbetas bort.

Vid om- och nybyggnation ska backning som körsätt undvikas.

Tabell 40 - Gångavståndstillägg

Meter gångavstånd Enkel väg. Avgift per hämtning.	Avgift exkl. moms	Avgift inkl. moms
2-10 m	10,40 kr	13,00 kr
11-20 m	15,60 kr	19,50 kr
21-30 m	20,80 kr	26,00 kr
31-40 m	26,00 kr	32,50 kr
41-50 m	31,20 kr	39,00 kr
Per 10 m > 50 m	10,40 kr	13,00 kr

Gångavstånd mäts som enkel väg.

Hinder omräknas till meter gångväg enligt följande:

Lutning > 1:7 = dubbel gångväg

Varje trappsteg = 2 meter

Tabell 41 - Backning

Meter backning Enkel väg. Avgift per hämtning.	Avgift exkl. moms	Avgift inkl. moms
2-20 m	20,80 kr	26,00 kr
21-40 m	31,20 kr	39,00 kr
41-60 m	41,60 kr	52,00 kr
61-80 m	52,00 kr	65,00 kr
81-100 m	62,40 kr	78,00 kr
Per 10 m > 101 m	10,40 kr	13,00 kr

För backning gäller en backningsavgift per avfallsslag och tjänst.

15.5. Dörr och grind

För hämtning av behållare som är placerade bakom låst dörr eller bakom grind/bom utgår en nyckelhanteringsavgift. Nyckelhanteringsavgiften gäller när låst dörr behöver öppnas med exempelvis nyckel, tagg, kod eller mobiltelefon eller dylikt eller vid öppning av stängd/låst grind/bom.

Tabell 42 - Nyckelhanteringsavgift

	Avgift/år exkl. moms	Avgift/år inkl. moms
Nyckelhanteringsavgift per dörr/grind/bom*	257 kr	321 kr

* För öppning av låst bom utgår dubbel nyckelhanteringsavgift.

15.6. Byte av orent till rent kärl

Tabell 43 - Byte till rent kärl

	Avgift/kärl exkl. moms	Avgift/kärl inkl. moms
Byte till rent kärl	422 kr	528 kr

15.7. Administrationsavgift

Administrationsavgiften kan tas ut

- Vid fler än ett byte av avfallsbehållare (kärl, rullstöd, säckhållare, 45-litershållare etc) inom en 2-månaders period. Administrationsavgiften tas ut per kärl.
- För verksamheter som gör mer än en uppstart eller ett avslut för samma avfallsslag under ett kalenderår. Administrationsavgiften tas ut per avfallsslag och tillfälle.
- Vid fler än en justering av tömningsperiod för latrin, fett och slam från enskilda avloppsanläggningar inom tolv månader.
- När sökt uppehåll bryts innan det gått sex månader för villahushåll respektive tolv månader för fritidshushåll.
- Vid återkommande abonnemangsförändringar även om de inte medför byte av kärl.
- Vid täta administrativa förändringar av abonnemang-/kund-/ägar-förhållanden.

Tabell 44 - Administrationsavgift

	Avgift exkl. moms	Avgift inkl. moms
Administrationsavgift	372 kr	465 kr

15.8. Eftersorteringsavgift

Vid felsortering i kärl, batteribox eller annan avfallsbehållare kan en eftersorteringsavgift tas ut per behållare och tillfälle.

Tabell 45 - Eftersorteringsavgift

	Avgift exkl. moms	Avgift inkl. moms
Eftersorteringsavgift per kärl eller batteribox och tillfälle	267 kr	334 kr
Eftersorteringsavgift per container, underjordsbehållare eller storsäck och tillfälle	1 661 kr	2 076 kr

15.9. Grovavfallshämtning utöver det som ingår i abonnemanget

Tabell 46 - Extra grovavfallshämtning

	Avgift exkl. moms	Avgift inkl. moms
Extrahämtning 1-10 kolli, per tillfälle	525 kr	656 kr
För kolli över 32 kg, per kolli	418 kr	523 kr
För volymer över 2 m ³ , per kubik *	359 kr	449 kr

* Maximalt hämtas 2 m³ utöver den mängd som ingår i abonnemanget.

15.10. Batteribox

Abonnemang för batteribox kan tecknas med Närab. Batteribox kan även köpas för egen tömning på Återvinningscentral eller via Närab. Batteriboxen ska placeras enligt anvisningar från Närab.

Vid felsorterad batteribox utgår eftersorteringsavgift enligt tabell 45.

Tabell 47 - Batteribox

Abonnemang batteribox med tömning	Avgift exkl. moms	Avgift inkl. moms
Abonnemang med 1 tömning/år	224 kr	280 kr
Extra tömning utöver årlig, efter budning	127 kr	159 kr

Tömning av egen batteribox Batteribox kan köpas av Närab. Den egna batteriboxen kan tömmas kostnadsfritt på Återvinningscentralen eller av Närab efter budning.	Avgift exkl. moms	Avgift inkl. moms
Köp av batteribox	863 kr	1 079 kr
Budad tömning av egen batteribox	222 kr	278 kr

15.11. Småelektronik, ljuskällor och lysrör

Tabell 48 - Småelektronik, ljuskällor och lysrör

	Avgift/år exkl. moms	Avgift/år inkl. moms
Hyra av FA-set, avgift per set och år	230 kr	288 kr
Budad hämtning, avgift per tillfälle	305 kr	381 kr

I setet ingår ett 190 liters kärl för småelektronik, en vägghållare med tre 25 liter boxar för ljuskällor och en tub med lysrör. FA-setet ska placeras skyddat från nederbörd.

15.12. Bygg- och rivningsavfall

Bygg- och rivningsavfall som inte producerats i yrkesmässig verksamhet kan hämtas av Nårab eller Nårabs entreprenör vid fastighetsgränsen.

Avfallet ska sorteras i fraktionerna trä, mineral (betong, tegel, klinker, keramik eller sten), metall, glas, plast och gips. Varje avfallsslag förpackas i separat storsäck som ska vara tydligt uppmärkt med avfallsslaget.

Storsäck finns att köpa på Nårabs avfallsanläggning i Hyllstofta och förekommer i tre olika storlekar. Enbart Nårabs säckar är tillåtna vid hämtning.

Storsäckarna hämtas efter budning med kranbil. Instruktioner om hur säckarna ska vara placerade för att hämtning ska kunna utföras fås av Nårab vid köp av storsäck. Framkörningsavgift utgår även om avfallet inte är möjligt att hämta vid hämtningstillfället (ex pga att det placerats felaktigt).

Behandlingsavgift tillkommer enligt gällande ÅVC-prislista.

Vid behov av eftersortering tillkommer en eftersorteringsavgift per storsäck enligt tabell 45.

Tabell 49 - Bygg- och rivningsavfall

	Avgift exkl. moms	Avgift inkl. moms
Storsäck S, 160L	126 kr	158 kr
Storsäck M, 1000L	168 kr	210 kr
Storsäck L, 2000L	210 kr	263 kr
Framkörningsavgift	2 616 kr	3 270 kr
Timpris hämtning, debitering sker per påbörjad halvtimme	1 308 kr	1 635 kr

15.13. Timpris

I de fall där taxan inte går att tillämpa, exempelvis vid hämtning med andra metoder än de som är beskrivna i denna avfallstaxa eller där förhållandena väsentligt avviker från vad som är normalt, får Nårab besluta om avgifter baserat på principer i denna taxa, självkostnad för tjänsten och avgift per timme enligt nedan. Timpris debiteras utöver den ordinarie tömningskostnaden för tjänsten. I det fall timpriser tillämpas, debiteras avgift per påbörjad halvtimme. Timkostnad räknas från att man är på plats hos abonnent.

Framkörningsavgift utgår om tjänst enligt nedan taxa inte kan utföras på överenskommen och inbokad dag.

Tabell 50 - Timpris

Tjänst per timme	Avgift/timme exkl. moms	Avgift/timme inkl. moms
Enmansbetjänad bil (sopbil, kranbil, lastväxlarbil), inkl. förare	1 308 kr	1 635 kr
Extrapersonal, per person	445 kr	556 kr
Övertidstillägg (kl 16.00 – 07.00)	669 kr	836 kr
Framkörningsavgift	902 kr	1 128 kr

16. Slam, latrin o dyl

16.1. Latrin

Latrin uppsamlas i 37-liters engångsbehållare. I abonnemanget ingår engångsbehållare med lock. På hämtningsdagen ska abonnenten placera den väl förslutna behållaren vid hämtbilens stannplats senast kl 06:00.

Tabell 51 - Latrinbehållare

Latrinbehållare 37 l	Hämtningar per år	Avgift exkl. moms	Avgift inkl. moms
Budad hämtning	3	1 143 kr	1 429 kr
Villahushåll	26	6 601 kr	8 251 kr
Fritidshushåll *	14	3 204 kr	4 005 kr
Extra latrin vid ordinarie tömning, per behållare. Anmäls till Närab för tömning.	--	249 kr	311 kr
Extra latrin inom en vecka, per behållare. Anmäls till Närab för tömning.		692 kr	865 kr

* Hämtning varannan vecka maj-september och en hämtning i november, januari och mars.

16.1.1. Särskilda bestämmelser för latrinhämtning

Abbonent ska vid tömning ta ut den fyllda latrinbehållaren från uppställningsplatsen i klosettutrymmet, sätta på medföljande lock enligt anvisningarna och placera behållaren på överenskommen skyddad plats i anslutning till renhållningsfordonets stannplats senast kl. 06:00 på hämtningsdagen.

Närab hämtar enbart förslutna, på utsidan helt rena, behållare som är klara för avhämtning. Närab försluter inte latrinbehållare innan hämtning.

Gångväg är ej möjligt för latrinkärl.

Latrinkäret ska vara så förslutet att olägenheter för hämtningspersonal och omgivningen inte uppstår.

Budad hämtning av latrin är avsedd för fritidsboende och kan ej kombineras med helårsabonnemang på soptömning.

16.2. Frityrolja och fett

Vegetabiliskt och animaliskt fett från livsmedelsberedning, exempelvis frityroljor eller fett från stekbord från restauranger och storkök, ska lämnas i särskild fettunna.

Verksamheter har möjlighet att abonnera på budad hämtning av frityrolja och fett i 37 liters behållare. Hämtning sker efter beställning hos Närab.

Tabell 52 - Frityrolja och fett

Avgift per behållare	Avgift exkl. moms	Avgift inkl. moms
37 liter	362 kr	453 kr

Behållare ingår i avgiften.

16.3. Slam från enskilda avloppsanläggningar

Slam från enskilda avloppsanläggningar t.ex. trekammarbrunnar eller slutna tankar.

Tabell 53 - Slam från enskilda avloppsanläggningar

Avgift per tjänst	Avgift exkl. moms	Avgift inkl. moms
Kampanjtömning, upp till 2 ton	1 199 kr	1 499 kr
Månadsbestämd/schemalagd tömning, upp till 2 ton	1 386 kr	1 733 kr
7-dagars tömning, upp till 2 ton	1 748 kr	2 185 kr
Omgående/datumbestämd tömning* vardag upp till 2 ton	2 895 kr	3 619 kr
Jourtömning – Omgående tömning kväll**/helg (lördag, söndag eller helgdag), upp till 2 ton	5 016 kr	6 270 kr
Tillägg för slam överstigande 2 ton. Per ton.	434 kr	543 kr
Tillägg för slanglängder överstigande 20 m. Per 10-tal meter.	104 kr	130 kr
Mindre sjunkbrunnar, köksbrunnar och dylikt i samband med annan tömning.	569 kr	711 kr
Frankörnings-/Bomkörningsavgift vid ej tömningsbar brunn	902 kr	1 128 kr
Telefonavisering	87 kr	109 kr
Extraman för hantering tungt lock	621 kr	776 kr
Kampanjtömning med mindre slambil, upp till 2 ton	2 735 kr	3 419 kr
7-dagarstömning med mindre slambil, upp till 2 ton	3 869 kr	4 836 kr
Stora brunnar, från 12 m ³ . Per timme	1 383 kr	1 729 kr
Stora brunnar, slam/ton	275 kr	344 kr

* Beställs tömning innan klockan 15:00 töms den samma dag eller ett specifikt datum.

Beställs tömning efter klockan 15:00 töms den nästkommande vardag.

** Tömningen beställs efter klockan 15:00 och brunnen behöver tömmas samma kväll/under helgen.

16.3.1. Särskilda bestämmelser för slamtömning

Tömning av slamavskiljare och slutna tankar sker vid behov, dock minst en gång per år eller enligt anläggningens tillstånd. Kampanjtömning sker en gång per år, efter fasta körturer. Månadsbestämd tömning sker en eller fler gånger per år, under de månader som abonnenten själv bestämmer.

Vid behov av tätare tömning finns 7-dagars tömning, denna ska budas en vecka i förväg. Tömning sker senast 7 dagar efter beställning. Möjlighet finns också att beställa Omgående tömning. Budad tömning beställs av fastighetsägaren.

Om det gått mer än 6 månader mellan budad tömning (7-dagars, Omgående) och tillfället när den årliga kampanjen genomförs så utförs kampanjtömning. Fastighetsägare som beställt budad tömning mindre än 6 månader innan aktuell kampanjperiod och som vill utnyttja den årliga kampanjen behöver meddela Närab i tid innan kampanjens start för att få tömt till kampanjpris.

För abonnenter med månadsbestämd eller schemalagd tömning som beställer en budad tömning utgår inte nästkommande månadstömning/schemalagda tömning per automatik. Abonnenten behöver själv meddela Närabs Kundservice för att avboka eventuell månadstömning eller schemalagd tömning.

Vid Kampanjtömning av brunnar med infiltration sker normalt delsugning där bottenkaka och slamkaka samlas in och brunnen återfylls med mellansatsen. Man kan även få brunnen hel-

tömd vid kampanjtömning, men då måste man kontakta Närabs Kundservice och beställa detta. Slutna tankar hel-töms alltid.

Spolning i samband med tömning utförs inte av Närab. Abonnent hänvisas till den öppna marknaden. Om avloppsbrunnen behöver tömmas i samband med spolningen ska dock tömningen bokas genom Närab och utföras av Närabs entreprenör.

Vid Budad, Schemalagd och Månadstömning hel-töms brunnen normalt. Man kan få återfyllnad av mellansatsen om det är en brunn med infiltration, men då måste man kontakta Närabs Kundservice och beställa detta.

Vid tömning med Lilla slambilen hel-töms brunnen alltid.

Tömning av sjunkbrunnar, köksbrunnar och dylikt utförs på fastighetsägarens särskilda beställning. Taxa för tömning av mindre sjunkbrunnar, köksbrunnar och dylikt avser tömning under 500 kg.

Telefonavisering sker veckan före samt senast dagen innan tömning. Abonnenten har möjlighet att påverka när tömningen ska utföras.

16.4. Fosforfilter

Inför tömning av fosforfilter ska fastighetsägaren förbereda anläggningen enligt "Föreskrifterna om avfallshantering" så att tömning kan ske med kranbil. Fastighetsägaren ansvarar för att en ny fosforfiltersäck finns tillgänglig vid tömningstillfället.

Budad tömning av fosforfilter inom 5 arbetsdagar.

Tabell 54 - Hämtning av fosforfilter

Avgift gäller per anläggning och per timme	Avgift exkl. moms	Avgift inkl. moms
Slamsugarbil inkl. förare Vardag 06.00 – 16.00	1 308 kr	1 635 kr
Kranbil inkl. förare. Vardag 06.00 – 16.00	1 308 kr	1 635 kr
Viktavgift per 100 kg	23 kr	29 kr
Telefonavisering	87 kr	109 kr
Framkörningsavgift vid ej tömningsbart fosforfilter	902 kr	1 128 kr

16.4.1. Särskilda bestämmelser för fosforfilter

Tömning av fosforfilter sker vid behov efter budning. Avfall från fosforfilter ska inför hämtning vara förpackat och tillgängligt på ett sådant sätt att hämtning kan utföras.

16.5. Slam från fettavskiljare

Tabell 55 - Fettavskiljare

Avgift per tjänst	Avgift exkl. moms	Avgift inkl. moms
Kampanjtömning	1 473 kr	1 841 kr
Månadsbestämd/schemalagd tömning	1 593 kr	1 991 kr
7-dagars tömning	1 718 kr	2 148 kr
Omgående tömning, vardagar*	2 672 kr	3 340 kr
Jourtömning - Omgående tömning kväll ** samt helg (lördag, söndag eller helgdag)	5 687 kr	7 109 kr
Behandlingsavgift per ton	1 579 kr	1 974 kr
Tillägg för slanglängder överstigande 20 m. Per 10-tal meter.	104 kr	130 kr
Framkörningsavgift vid ej tömningsbar fettavskiljare	902 kr	1 128 kr
Telefonavisering	87 kr	109 kr

* Beställs tömning innan klockan 15:00 töms den samma dag.

Beställs tömning efter klockan 15:00 töms den nästkommande vardag.

** Tömningen beställs efter klockan 15:00 och brunnen behöver tömmas samma kväll/under helgen.

16.5.1. Särskilda bestämmelser för tömning av fettavskiljare

Tömning av fettavskiljare sker vid behov, dock minst en gång per år. Kampanjtömning sker en gång per år, efter fasta körturer. Månadsbestämd tömning sker en eller fler gånger per år, under de månader som abonnenten själv bestämmer. Vid behov av tätare tömning finns 7-dagars tömning, denna ska budas en vecka i förväg. Möjlighet finns också att beställa omgående tömning.

Om det gått mer än 6 månader mellan budad tömning (7-dagars, Omgående) och tillfället när den årliga kampanjen genomförs så utförs kampanjtömning. Fastighetsägare som beställt budad tömning mindre än 6 månader innan aktuell kampanjperiod och som vill utnyttja den årliga kampanjen behöver meddela Närab i tid innan kampanjens start för att få tömt till kampanjpris.

17. Uppehåll, Gleshämtning, Gemensamma kärl samt Total befrielse m.m.

17.1. Uppehåll

Uppehåll i hämtningen vid permanentbostad kan medges efter skriftligt intyg från fastighetsägaren att fastigheten inte kommer att utnyttjas under en sammanhängande period av **minst sex kalendermånader**. Hushållsavfall får under tiden för uppehållet inte uppkomma vid fastigheten. Framställning om uppehåll i hämtning ska göras till Närab på särskild blankett som skickas efter förfrågan eller hämtas på Närabs hemsida, www.narab.se.

Vad i föregående stycke sagts gäller i motsvarande grad för fritidshus och avser minst en period om tolv kalendermånader.

Vid uppehåll debiteras grundavgift "Uppehåll".

Vid uppehåll hämtas kärLEN. Uppehållet träder i kraft den dag kärLEN hämtas.

Om kriterierna inte uppfylls tas en extra administrationsavgift ut, enligt 15.7.

17.2. Gles- och Minihämtning

Gleshämtning och Minihämtning kan medges för den som har mycket lite avfall och som har godkänd hemkompost och därmed endast får kvar ett "torrt" restavfall. Se Renhållningsföreskrifterna. Minihämtning och gleshämtning utan sortering av förpackningar kan inte nytecknas efter 2024-01-01.

Framställning ska göras till Närab på blankett som skickas efter förfrågan eller hämtas på Närabs hemsida, www.narab.se. Ansökan om hemkompostering görs till Söderåsens Miljöförbund.

Vid gles- och minihämtning debiteras grundavgift för Fritidshus.

17.3. Gemensamma kärl

Två närbelägna fastigheter kan ha gemensamma kärl som är uppställda på en av fastigheterna, se Renhållningsordningen. När två hushåll har gemensamma kärl faktureras en hel grundavgift men bara en halv rörlig avgift per hushåll.

Framställning ska göras till Närab på blankett som skickas efter förfrågan eller hämtas på Närabs hemsida, www.narab.se

Notera att hushåll med gemensamma kärl måste ha samma abonnemangstyp.

Vid ägarbyte på någon av fastigheterna upphör samtömningen. Fastighet där kärlet är placerat behåller befintliga kärl och övergår till ett enskilt abonnemang med samma tömningsfrekvens om inte ny ansökan om samtömning eller val om annat abonnemang inkommer till Närab. Fastigheten som saknar kärl när samtömningen upphört ska inkomma till Närab med val av abonnemang.

17.4. Total befrielse

Dispens från avfallshämtningen, dvs total befrielse kan efter ansökan hos Söderåsens Miljöförbund erhållas under begränsad tid. Dispensen kräver att fastighetsägaren kan visa att fastigheten har mycket enkel standard (t ex ingen el indragen) och nyttjas så att uppkommet avfall kan omhändertas av ägare på fastigheten utan att olägenheter uppkommer. Total befrielse förutsätter att man inte i någon form använder sig av Närabs service.

Vid total befrielse debiteras ingen grundavgift.

17.5. Avgift dispenser

Observera att Söderåsens Miljöförbund tar ut en avgift för att behandla ansökningar gällande renhållning. Även avslag kan debiteras.

17.6. Ändrade hämtningsförhållanden

Den som är avgiftsskyldig ska omgående anmäla ändrade tömnings/hämtningsförhållanden till Närab.

Av ändringen förorsakad ökning eller minskning i renhållningsavgifterna regleras vid påföljande debiteringstillfälle.

18. Evenemangstaxa

Evenemangstaxan gäller för evenemang som kräver tillfällig renhållning inom Perstorp, Klippan eller Örkelljunga kommun. Vid beställning angiven fakturamottagare är avgiftsskyldig och avgiften ska betalas till Närab.

Det är obligatorisk med utsortering av matavfall, tidningar och samtliga fraktioner av förpackningsmaterial på samtliga evenemang.

Vid felsortering kan en eftersorteringsavgift tas ut enligt 15.8, tabell 45.

18.1. Avgifter evenemang

Utsättning, hemtagning och sluttömning

Det ska finnas utsortering av matavfall, restavfall och sortering av samtliga fraktioner tidningar och förpackningsmaterial som uppkommer på evenemanget. Det finns möjlighet till 4-facks kärl (Beda kärl) vid mindre abonnemang eller om det finns behov av flera insamlingspunkter vid samma evenemang.

Behandlingsavgift ingår. Kärlyra tillkommer.

Tabell 56 - Evenemang, avgifter

Avgift per behållare	Avgift exkl. moms	Avgift inkl. moms
Latrinbehållare	283 kr	354 kr
140 l kärl för matavfall	266 kr	333 kr
190 l kärl för restavfall	206 kr	258 kr
370 l kärl för restavfall eller Beda kärl (4-fack), per kärl	213 kr	266 kr
190 l kärl för återvinningsmaterial	193 kr	241 kr
370 l kärl för återvinningsmaterial	193 kr	241 kr
660 l kärl för wellpapp	193 kr	241 kr
Container*	3 674 kr	4 593 kr
* För container tillkommer behandlingsavgift enligt gällande industritaxa. Information via Närab.		

Hyra av behållare

Tabell 57 - Evenemang, hyra av behållare

Avgift per behållare och påbörjat dygn	Avgift exkl. moms	Avgift inkl. moms
Kärl	14 kr	18 kr
Container (per påbörjad vecka)	647 kr	809 kr

Extra tömning

Behandlingsavgift ingår. Kärlyra tillkommer.

Tabell 58 - Evenemang, extra tömning

Avgift per behållare och extra tömning	Avgift exkl. moms	Avgift inkl. moms
140 l kärl för matavfall	259 kr	324 kr
190 l kärl för restavfall	259 kr	324 kr
370 l kärl för restavfall eller Beda kärl (4-fack), per kärl	259 kr	324 kr
190 l kärl för återvinningsmaterial	259 kr	324 kr
370 l kärl för återvinningsmaterial	259 kr	324 kr
660 l kärl för wellpapp	259 kr	324 kr
Container*	1 917 kr	2 396 kr

Slamtömning Toalettbod**Tabell 59 - Evenemang, Toalettbod**

Avgift	Avgift exkl. moms	Avgift inkl. moms
Toalett bod inkl. 1 kbm slam per tillfälle	1 606 kr	2 008 kr
Slamtömning (per timme)	1 308 kr	1 635 kr
Saneringsvätska (per liter)	140 kr	175 kr
Behandlingsavgift slam per ton	275 kr	344 kr



Adress: Hyllstofta 6178
264 93 Klippan

Telefon: 0435-296 50

E-post: kundservice@narab.se

Hemsida: www.narab.se